

Programme :

Comptabilité & Contrôle Interne

Objectifs & Déroulé du séminaire • 4 jours

COMPRENDRE LES PRINCIPES GÉNÉRAUX D'ÉLABORATION DES COMPTES ANNUELS :

- Maîtriser les principes et les méthodes comptables.
- Elaboration et présentation des comptes annuels.
- Maîtriser le calcul des impôts et des taxes.
- Maîtriser les écritures d'inventaires.
- Elaboration des états financiers.

CONTRÔLE INTERNE COMPTABLE :

- Connaître le concept et les fondamentaux du contrôle interne.
- Aider à la détection des fraudes.
- Assurer la maîtrise des activités de contrôle.
- S'approprier les meilleures pratiques.

1 PRINCIPES D'ÉLABORATION DES COMPTES ANNUELS

- Elaboration des états financiers
 - Les différentes rubriques du bilan et du compte de résultat.
 - Présentation des états financiers selon les normes IFRS.
 - Comptabilisation des immobilisations incorporelles.
- Elaboration des opérations de clôture
 - Écritures d'inventaires.
- Elaboration du résultat fiscal.
- Calcul des impôts et taxes.
- Elaboration d'un tableau de flux de trésorerie.
- Elaboration de l'annexe.

2 CONTRÔLE INTERNE COMPTABLE

- Définition du contrôle interne comptable :
 - Les objectifs.
 - Les critères.
 - La place du contrôle dans la gestion.
- L'organisation d'un contrôle interne comptable :
 - Les leviers pour maîtriser les risques.
 - Les différents types de contrôle comptable.
 - Les différentes activités de contrôle.

Tarif :

[Nous contacter](#)

